




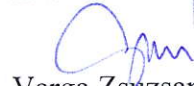
**190/21/2013. sz. Szabályzat**  
**Szent Kozma és Damján Rehabilitációs**  
**Szakkórház**  
**A betegfelvétel rendjéről**

**Hatályos: 2013. október 1.**

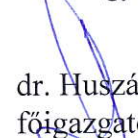
Készítette:

  
Szédlacsek Péter  
informatika és dokumentációs  
részleg vezető

Ellenőrizte:

  
Varga Zsuzsanna  
gazdasági igazgató

Jóváhagyta:

  
dr. Huszár Sándor  
főigazgató

A példány tulajdonosa:

Példány sorszáma:

**A dokumentum példánya:**

változtatás köteles példány

információs példány

(az érvényes változatot kell  
megjelölni)

Átadás dátuma:

2013.



# Szent Kozma és Damján Rehabilitációs Szakkórház

## A betegfelvétel rendje

### 1. Jogsabályi háttér:

„A biztosítottat rehabilitációs ellátásra kizárólag a rehabilitációt megalapozó megbetegedés gyógykezeléséhez szükséges szakorvosi szakképesítéssel rendelkező orvos és e megbetegedéshez kapcsolódó esetleges szövődmények tekintetében illetékes szakorvos, illetve a rehabilitáció vagy fizikoterápia szakorvosa utalhatja be.” (217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról)

Szakkórházunkba a hatályos jogsabálynak megfelelő, az intézmény profiljának megfelelő rehabilitációs kezelés indokát tartalmazó háziiorvosi és szakorvosi, vagy szakorvosi beutaló alapján történhet beteg felvétel.

### 2. Az előjegyzés, helybiztosítás módjai

#### I. Postai úton érkezett beutaló alapján

#### II. Telefonon történő konzílium alapján

#### III. Más intézmény fekvőbeteg osztályról történő áthelyezéssel (zárójelentés alapján)

#### IV. Járóbeteg szakrendelésen kiállított beutaló alapján

#### V. Online betegelőjegyzés alapján (beutaló birtokában)

#### I. A postai úton érkezett beutalók alapján történő előjegyzés

A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (a továbbiakban: Ebtv.) végrehajtásáról rendelkező 217/1997. (XII.1.) Korm. rendelet 2006. június 30-tól hatályos 3/A. §-ban foglaltaknak megfelelő tartalmi feltételeknek megfelelő szakorvosi vagy háziiorvosi beutalót, és a rehabilitáció indokát, célját, a rehabilitálhatóságot tartalmazó szakorvosi javaslatot az igazgatóságon történő postabontás után a beutalók a felvételi irodába kerülnek. A felvételi iroda munkatársai azokat iktatják.

Az iktatott beutalókat hetente az orvos-igazgató vagy helyettese vezetésével az osztályvezető főorvosokból és a felvételi iroda vezetőjéből álló bizottság vizsgálja át. (továbbiakban: bizottság)

Feladatuk:

1. A rehabilitáció indokoltságának elbírálása
2. A beküldött dokumentáció alapján a beteg megfelelő osztályra történő előjegyeztetése
3. Hiányos beutaló kiegészítésének, illetve a rehabilitálhatóság megítéléséhez hiányzó információk bekérése kérelme
5. Indokolt esetben elutasítás

A szakmailag indokolt beutalókat (a beküldő orvos által megállapított fődiagnózis alapján az intézet megfelelő profilú osztályára irányítják, a fogadó osztályvezető főorvos dátummal, aláírásával ellátja.



## Szent Kozma és Damján Rehabilitációs Szakkórház

### A betegfelvétel rendje

A felvételt elbíráló bizottság által elfogadott beutalók alapján a felvételi iroda ütemezi a felvételeket és értesíti a betegeket. Az értesítés a felvétel idejére, egyéb feltételeire (jelentkezési időpont, a felvétel esetleges lemondásának feltételei, szükséges felszerelés, térítéssel ellátás esetén térítési díjakról szóló információk) . A felvételek ütemezésének zavartalanságához az egyes osztályok vezetői által a bentfekvő betegek várható távozási időpontjairól hetente nyújtott pontos információk szükségesek .

#### **I.1 A felvétel elutasítása**

Amennyiben a rendelkezésre álló dokumentáció alapján a beteg felvétele egyik profilú osztályunkra sem látszik indokoltnak, úgy a beutaló bizottság döntése alapján a beutalót a felvételi irodának visszaadják, a kitöltött formanyomtatvánnyal együtt. (1. sz. melléklet) A felvételi iroda 15 napon belül postázza az elutasítást a beutaló orvos felé. Ezzel egyidejűleg a felvételi iroda a beteg számára is tájékoztatót küld , mely tartalmazza az elutasítás indokát, a beküldött dokumentumok kezelésére, sorsára vonatkozó információt, valamint amennyiben szükséges, a további orvosi kezelésre, kivizsgálásra történő javaslatot. (2.sz melléklet) . A dokumentumok kitöltéséért a felvételt elbíráló bizottság orvos tagjai, a postai továbbítással kapcsolatos ügyintézésért a felvételi iroda vezetője a felelős.

#### **II. Telefonon történő konzílium alapján**

A szakorvos vagy a háziorvos, a beteg illetékes szakorvosának javaslata alapján, illetve az áthelyezést kérő egészségügyi intézmény orvosa a helybiztosítást telefonon is egyeztetheti.

Ennek kapcsán konzultáció szükséges a felvételre kerülő beteg ellátását várhatóan végző osztály vezető főorvosával, aki a beutalási/áthelyezési kérelem elfogadását a „Betegirányítási kíséző jegy”-gyel jelzi a felvételi iroda felé (3. sz. melléklet.)

A beteg felvételéhez/átvételéhez beutaló vagy felvétel/átvételi igényt tartalmazó zárójelentés szükséges.

#### **III. Más fekvőbeteg intézményből felvételi irodával történő áthelyezéssel**

A beteg kezelőorvosa telefonon keresztül egyeztet intézetünk osztályvezető főorvosával és a felvételi irodával, helybiztosítást követően átvehető a beteg. Ebben az esetben a zárójelentés a beutaló. „Betegirányítási kíséző jegy” ehhez is szükséges. (lásd előző pont)

#### **IV. Járóbeteg szakrendelésen keresztül**

A kórházi és más (kórházon kívüli) szakrendeléseken rendelő orvosaink szükség szerint időpontos keretet kapnak a felvételi irodától, illetve telefonos



## Szent Kozma és Damján Rehabilitációs Szakkórház

### A betegfelvétel rendje

kapcsolatban állnak vele. Az előjegyzett betegről kiállítják a beutalót és a szakorvosi véleményt és ezeket átadják a felvételi irodának.

#### V. Online betegelőjegyzés

Az online beteg elhelyezési kérelem elsődlegesen a biztosított ellátására területileg nem kötelezett egészségügyi szolgáltatóhoz történő beutalás rendjét szabályozó 217/1997(XII. 1) Kormányrendelet 3/A paragrafusában megfogalmazott előzetes befogadó nyilatkozat a beutaló orvos felé történő elektronikus visszaigazolásra szolgál.

Az online küldött elhelyezési kérelem nem jelent tényleges beutalást, sem felvételi regisztrációt.

A felvétel elbírálásához a postai úton megküldött beutaló és rehabilitációt indokló szakorvosi javaslat vagy telefonos konzultáció szükséges (lásd előző pontokban)

#### 3. A betegek felvételét és/vagy ellátását korlátozó rendkívüli esemény esetén szükséges intézkedések:

Rendkívüli, a betegek osztályos felvételét és/vagy ellátását korlátozó esemény kapcsán szakkórházunk sajátossága miatt az alábbi intézkedések szükségesek:

- a járóképes betegeket, akiknek állapota ezt lehetővé teszi, soron kívül otthonába kell bocsátani (a betegek döntő többsége).  
Felelősök: ov. főorvosok
- az akut osztályon történő további ellátást igénylő betegeket a területileg illetékes ilyen jellegű osztályra kell áthelyezni, a fogadó osztály előzetes értesítése után.  
Felelősök: ov. főorvosok
- a betegfelvétel szüneteltetéséről az érintett háziorvosokat tájékoztatni kell  
Felelős: felvételi iroda vezetője
- az intézkedésekről a MEP tájékoztatása  
Felelős: orvos-igazgató
- a rendkívüli eseményről és az ezzel kapcsolatban tett intézkedésekről az ÁTNSZ Közép Magyarországi Regionális Intézete Egészségügyi Igazgatási Osztály tájékoztatása.  
Felelős: főigazgató





## Szent Kozma és Damján Rehabilitációs Szakkórház

### A betegfelvétel rendje

Ezen szabályzat életbelépésével az e tárgyban korábban kiadott 1/1998. sz. és a 4/2002-es, továbbá a 3/2005. sz. szabályzatok, belső utasítások, és belső rendelkezések hatályukat veszítik.

Visegrád, 2013. október 1.

  
Dr. Huszár Sándor  
főigazgató

  
Varga Zsuzsanna  
gazdasági igazgató



Szent Kozma és Damján Rehabilitációs Szakkórház  
A betegfelvétel rendje

1. sz. melléklet

**Értesítés a beutalt beteg felvételének elutasításáról**

Tisztelt ..... Kolléga Úr/Nő!

Sajnálattal értesítem, hogy az Ön által 20.....-án beutalt  
..... nevű (sz.év, hely, hó, nap: .....)  
..... lakhelyű beteg szakkórházunkba történő felvétele  
pillanatnyilag sajnos nem lehetséges, az alábbi indokok miatt:

.....  
.....  
.....

Tájékoztatásként közöljük, hogy szakkórházunk fő terápiás profiljai:

- mozgásszervi rehabilitáció
- gastroenterológiai rehabilitáció

Kérjük erről betegét is szíveskedjen tájékoztatni.

A további jó kapcsolat reményében, szívélyes üdvözlettel:

Visegrád, .....

.....

felvétel elbíráló bizottság

dr Huszár Sándor  
főigazgató



Szent Kozma és Damján Rehabilitációs Szakkórház  
A betegfelvétel rendje

2 sz. meléklet

**Értesítés a beutalt beteg felvételének elutasításáról**

Tisztelt ..... Úr/Nő!

Sajnálattal értesítem, hogy az Ön által 20.....-án küldött beutaló alapján szakkórházunkba történő felvétele pillanatnyilag sajnos nem lehetséges, az alábbi indokok miatt:

.....  
.....  
.....

Tájékoztatásként közöljük, hogy szakkórházunk fő terápiás profiljai:

- mozgásszervi rehabilitáció
- gastroenterológiai rehabilitáció

További rehabilitációs kezelés érdekében a felvételét elbíráló bizottság az alábbi javallatot tette: .....

.....  
.....  
.....

A beküldött dokumentumok másolatát az adatvédelmi törvényeknek megfelelően kezeltük, archiváltuk, az eredeti példányt a beutaló orvosnak postai úton visszaküldtük. Kérjük vegye fel a kapcsolatot beutaló orvosával !

Tisztelettel:

Visegrád, .....

.....

felvétel elbíráló bizottság

dr Huszár Sándor  
főigazgató



## Szent Kozma és Damján Rehabilitációs Szakkórház

### A betegfelvétel rendje

3. sz. melléklet

Szent Kozma és Damján  
Rehabilitációs Szakkórház

Betegirányító és Felvételi Iroda  
BETEGIRÁNYÍTÁSI KÍSÉRŐ JEGY

#### HELYBIZTOSÍTÁSI IGÉNYEK REGISZTRÁLÁSA

##### A KÉRÉS módja

- Kihelyezett ambulancián keresztül
- Közvetlenül a Beteggel történt személyes megbeszélés alapján (visszarendelt)
- Közvetlenül a kezelőorvossal történt személyes megbeszélés alapján (sürgősséggel)

az orvos neve: .....

munkahelye: ..... Tel: .....

##### A BETEG adatai:

neve: .....

szül. idő: .....

címe: .....

tel.: .....

Szállítási igénye: igen nem

- Felvételi időpont kérése van .....
- Orvos kérése van .....
- Elhelyezési (szoba) kérése van:  földszinten  I. emeleten  II. emeleten
- fizető: .....  házaspári  orvos .....

További kiértékelés  nem szükséges  szükséges  Beteg telefonon jelentkezik

Az igények regisztrálásának hitelesítése: dátum: ..... aláírás: .....

07-213240143-IS Duna-Mix Kft. Nyomda, Vác +36 27 501 586 www.dunamix.hu